



KONCEPCJA PRACY

**ZESPOŁU SZKÓŁ
MECHANICZNO – SAMOCHODOWYCH
w Zabrze**

2012-2016

Spis treści:

PREZENTACJA SZKOŁY

- Misja
- Wizja
- Historia szkoły
- Informacja o szkole

FUNKCJONOWANIE SZKOŁY ZGODNIE Z PRAWEM

WYCHOWANIE I OPIEKA

DZIAŁALNOŚĆ DYDAKTYCZNA

ORGANIZACJA CYKLICZNYCH IMPREZ ŚRODOWISKOWYCH

WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI

WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI

PRAKTYCZNA NAUKA ZAWODU

BAZA DYDAKTYCZNA SZKOŁY

KIERUNKI ROZWOJU SZKOŁY

FORMY REALIZACJI CELÓW SZCZEGÓŁOWYCH

- Zarządzanie strategiczne
- Wewnątrzszkolny system zapewnienia jakości
Rozwój zawodowy nauczycieli
- Warunki działalności szkoły
- Zdrowie, higiena, bezpieczeństwo
- Programy nauczania, organizacja procesu kształcenia, przebieg procesu kształcenia

MONITOROWANIE REALIZACJI CELÓW

GŁÓWNE CELE ROZWOJU SZKOŁY W LATACH 2012-2016

ZAKŁADANE SPOSOBY EWALUACJI KONCEPCJI PRACY

PODSUMOWANIE

PREZENTACJA SZKOŁY

Misja Zespołu Szkół Mechaniczno Samochodowych w Zabrze

1. Kształcimy i wychowujemy młodzież na obywateli Europy, ale i w duchu poszanowania tradycji oraz tożsamości narodowej zgodnie z ideą „Im bardziej jesteśmy Polakami, tym bardziej jesteśmy obywatelami świata”.
2. Jesteśmy szkołą kształcąca w sposób nowoczesny, stawiamy sobie za cel odkrywanie możliwości twórczych i kreatywnych każdego ucznia zgodnie z jego potencjałem intelektualnym.
3. Pomagamy wszystkim uczniom w ich rozwoju intelektualnym i w zdobyciu umiejętności koniecznych w pracy zawodowej oraz w dorosłym życiu poprzez różnorodne formy pracy z młodzieżą.
4. Zapewniamy uczniom oraz młodocianym pracownikom kształcącym się w naszej szkole uczestniczenie w obowiązkowych i dodatkowych zajęciach lekcyjnych oraz zajęciach pozalekcyjnych, dzięki czemu mogą oni zdobywać wiedzę i umiejętności konieczne w przyszłej pracy zawodowej bądź kształceniu na wyższych poziomach.
5. Pragniemy być najlepszym partnerem rozwijającego się w naszym regionie przemysłu motoryzacyjnego i usług motoryzacyjnych oraz otwartymi na potrzeby krajowej gospodarki a rozeznanie potrzeb rynku uwzględniamy w procesie kształcenia młodzieży.
6. Jesteśmy szkołą wspierającą duch partnerstwa między uczniami i pracownikami, rodzicami i szkołą, społecznością lokalną i szkołą oraz między zakładami pracy a szkołą.
7. Wspieramy idee równości, sprawiedliwości społecznej, demokracji, poszanowania godności człowieka.
8. Naszą dewizą jest pogląd, że rozwój to stały wysiłek, stała aktywność i determinacja.

Wizja Zespołu Szkół Mechaniczno Samochodowych w Zabrze

1. Ukształtowanie absolwenta pewnego swojej wiedzy i umiejętności, potrafiącego znaleźć dla siebie miejsce na rynku pracy.
2. Wdrożenie ucznia do samokształcenia i rozwijania umiejętności zawodowych pozwalających na dalsze kształcenie się, umożliwiających aktywność w życiu społecznym i gospodarczym.
3. Uświadomienie uczniom, że wiedza jest wartością i trzeba ją ciągle pogłębiać poprzez dalsze studia lub udział w różnych formach doskonalenia zawodowego.
4. Wykreowanie mądrego, wrażliwego, uczciwego, tolerancyjnego człowieka, szanującego polską i lokalną tradycję, oraz tradycję innych narodów.
5. Wychowanie ucznia w szacunku do drugiego człowieka, otaczającej go przyrody, dbającego o zdrowie oraz bezpieczeństwo swoje i innych.
6. Wychowanie młodzieży usportowionej, która nie tylko uczestniczy w współzawodnictwie, lecz jest świadoma tego, że stała aktywność ruchowa jest podstawą zdrowego trybu życia.
7. Wszechstronna pomoc uczniom w rozwijaniu osobowości.
8. Przygotowanie młodego człowieka do dorosłego życia.

Historia szkoły

Zespół Szkół Mechaniczno-Samochodowych
z siedzibą w **Zabrzu, ul. Franciszkańska 4**
powstał **Decyzją Kuratora Oświaty i Wychowania z dnia 31 sierpnia 1978 r. Nr O.III.-5090/117/78**

Po przekształceniach w 2002 r. powstały

Technikum Nr 2 (*Uchwała Nr XLIII / 605 /02 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 18 marca 2002 r.)*

oraz

Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 8 (*Uchwała Nr XLIII / 605 /02 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 18 marca 2002 r.)*

od 2004 r. **Technikum Uzupełniające Nr 2** (*Uchwała Nr XXIV / 236 / 04 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 5 kwietnia 2004 r.)*

Ostatni uczniowie Technikum Uzupełniającego ukończyli szkołę w 2009 r.

Informacja o Zespole Szkół Mechaniczno-Samochodowych w Zabrzu

1. Nazwa: **Zespół Szkół Mechaniczno-Samochodowych**
2. Siedziba: Zabrze, ul. Franciszkańska 4
3. Organ prowadzący: **Gmina Miejska Zabrze**
4. Organ sprawujący nadzór: **Śląski Kurator Oświaty**
5. Skład **Zespołu Szkół Mechaniczno-Samochodowych:**

Technikum Nr 2:

- **technik pojazdów samochodowych**
- **technik architektury krajobrazu**

Podbudowa programowa : gimnazjum
Czas trwania nauki: 4 lata

Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 8:

- **mechanik pojazdów samochodowych**
- **blacharz samochodowy**
- **elektromechanik pojazdów samochodowych**
- **fryzjer**

Podbudowa programowa : gimnazjum
Czas trwania nauki : 3 lata

- oddziały wielozawodowe : **lakiernik, ogrodnik, sprzedawca, kucharz małej gastronomii, fotograf, mechanik maszyn i urządzeń drogowych, monter systemów rurociągowych, kowal, kominiarz**

Podbudowa programowa : gimnazjum
Czas trwania nauki : 2 lata

- **(od 2012/2013 elektryk i inne zawody w zależności od aktualnej klasyfikacji zawodów oraz potrzeb i zainteresowania uczniów)**

Podbudowa programowa : gimnazjum
Czas trwania nauki : 3 lata

Funkcjonowanie szkoły zgodnie z prawem

Zarządzanie i organizacja

1. Zapewnienie funkcjonowania szkoły zgodnie z jej statutem i prawem oświatowym.
2. Aktualizowanie prawa wewnątrzszkolnego pod kątem zgodności z obowiązującym stanem prawnym oraz jego popularyzacja.
3. Praca komisji statutowej.
4. Prezentowanie zmian w prawie oświatowym podczas konferencji rad pedagogicznych.
5. Zapewnienie dostępu do dokumentów wewnątrzszkolnych poprzez ich publikację na stronie internetowej szkoły.
6. Tworzenie planów pracy dydaktyczno-wychowawczej szkoły, planów pracy rady pedagogicznej oraz regulaminów.
7. Monitorowanie i ewaluacja Programu wychowawczego szkoły, Programu profilaktycznego, WSO, Regulaminu samorządu uczniowskiego i Regulaminu Rady Rodziców.
8. Praca w zespołach do spraw ewaluacji wewnętrznej w celu rozwiązywania problemów szkoły i doskonalenia działalności pracy szkoły.

9. Praca w komisjach przedmiotowych: Komisji Przedmiotów Humanistycznych, Komisji Przedmiotów Matematyczno-Przyrodniczych , Komisji Przedmiotów Zawodowych
10. Praca z Zespołem Wychowawców
11. Powołanie zespołów do pracy z uczniami ze specyficznymi trudnościami w nauce.
12. Sprawowanie wewnętrznego nadzoru pedagogicznego poprzez kontrolę , wspomaganie oraz ewaluację wewnętrzną. Wykorzystanie wniosków z nadzoru pedagogicznego do planowania rozwoju szkoły.
13. Kontrola zarządcza.

Potencjał kadrowy

1. Umiejętności i wiedza nauczycieli sprzyjają efektywności pracy dydaktyczno-wychowawczej szkoły.
2. Doskonalenie wewnętrzne i doskonalenie zewnętrzne odbywają się zgodnie z potrzebami nauczycieli i sprzyjają podnoszeniu efektywności pracy kadry szkoły.
3. Plan doskonalenia zawodowego uwzględnia potrzeby nauczycieli i specyfikę szkoły.
4. Nauczyciele biorą udział w szkoleniach zewnętrznych i dzielą się swoją wiedzą w ramach pracy komisji przedmiotowych.
5. Motywuje się nauczycieli do ubiegania się o kolejne stopnie awansu zawodowego.
6. W placówce są stworzone optymalne warunki do rozwoju zawodowego nauczycieli.
7. Nauczyciele uzyskują dodatkowe kwalifikacje zgodnie z potrzebami szkoły.
8. Corocznie dokonuje się wyboru nauczycieli do nagród i odznaczeń.

WYCHOWANIE I OPIEKA

Budowanie pozytywnego klimatu w szkole

1. Budowanie prawidłowych relacji pomiędzy uczniami, nauczycielami i rodzicami
2. Podejmowanie działań służących integracji uczniów, nauczycieli i rodziców
3. Wspólna organizacja imprez szkolnych, udział w wydarzeniach szkolnych: takich jak: studniówka, jasełka, Dzień Edukacji Narodowej, Dzień Sportu, walentynki, polonez maturzystów, Skarbnikowe Gody,
4. Organizowanie i aktywny udział w uroczystościach o charakterze rocznicowym i patriotycznym
5. Demokratyczne wybory Samorządu Szkolnego i współpraca z Samorządem Szkolnym

DZIAŁALNOŚĆ DYDAKTYCZNA

1. Opracowanie planów nauczania dla poszczególnych oddziałów zgodnie z podstawami programowymi wprowadzanymi po raz pierwszy w roku szkolnym 2012/2013
2. Opracowanie programów nauczania dla poszczególnych przedmiotów ogólnokształcących i zawodów nauczanych w szkole.
3. Realizacja programów nauczania zgodnie z projektami ramowymi dla technikum i zasadniczej szkoły zawodowej oraz podstawami programowymi.
4. Przygotowanie uczniów do egzaminów zewnętrznych, zapoznanie z regulaminem, wymaganiami, standardami tych egzaminów.
5. Diagnozowanie poziomu wiedzy uczniów klas pierwszych.
6. Analiza wyników egzaminów zewnętrznych
7. Badanie wyników nauczania
8. Opracowanie harmonogramu zajęć zwiększających szanse edukacyjne oraz rozwijających zainteresowania uczniów (realizacja godzin z Art. 42 KN)
9. Uaktywnianie uczniów zdolnych w procesie dydaktycznym.
10. Uaktywnianie uczniów zdolnych do pomocy uczniom słabszym.
11. Wspieranie indywidualnych talentów i stwarzanie optymalnych warunków do ich rozwoju.
12. Współpraca z zagranicą.
13. Przygotowanie młodzieży do konkursów:
 - Konkurs recytatorski
 - Konkurs ortograficzny
 - Konkurs Gwary Śląskiej.
 - Konkurs wiedzy o Zabrze.
 - Konkurs wiedzy o regionie
 - Olimpiada Teologii Katolickiej.
 - Szkolny konkurs języka niemieckiego.
 - Międzyszkolny konkurs języka angielskiego.
 - Ogólnopolska Olimpiada Promocji Zdrowego Stylu Życia.
 - Mistrzostwa Pierwszej Pomocy – PCK.
 - Ogólnopolski Konkurs Wiedzy Biblijnej.
 - Międzyszkolny konkurs sztuki fryzjerskiej
 - Olimpiada ekonomiczna
 - Dzień przedsiębiorczości
 - Współzawodnictwo sportowe szkół zgodnie z kalendarzem imprez sportowych.
 - oraz innych zgodnie z zainteresowaniami uczniów i nauczycieli.

ORGANIZACJA CYKLICZNYCH IMPREZ ŚRODOWISKOWYCH

1. Festyn „Śląski Warkocz.”
2. Etap powiatowy Ogólnopolskiego Turnieju Motoryzacyjnego.
3. „Turniej piłki nożnej” dla gimnazjalistów
4. Okręgowy turniej fryzjerski.

WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI

1. Wybory Rady Rodziców.
2. Spotkania dyrekcji z Zarządem Rady Rodziców.
3. Opiniowanie przez rodziców dokumentów szkoły (statut, program wychowawczy szkoły, program profilaktyczny, szkolny zestaw podręczników, szkolny zestaw programów nauczania, oraz inne dokumenty zgodnie z zapisami prawa oświatowego)
4. Obowiązkowe i indywidualne spotkania wychowawców z rodzicami.
5. Konsultacje nauczycieli przedmiotów z rodzicami.
6. Informowanie na bieżąco rodziców o postępach w nauce i zachowaniu ich dzieci.
7. Organizacja studniówek przez rodziców uczniów klas maturalnych.
8. Udział rodziców w uroczystościach szkolnych i sportowych.
9. Ewaluacja współpracy z rodzicami.

WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI

Organizacje, z którymi współpracuje placówka realizując program wychowawczy i profilaktyczny:

1. Biblioteka Miejska w Zabrze
2. Biblioteka Śląska w Katowicach
3. Multikino w Zabrze
4. Teatr Nowy w Zabrze
5. Teatr Rozrywki w Chorzowie
6. Filharmonia w Zabrze
7. Politechnika Śląska
8. Uniwersytet Śląski
9. Współdziałanie z instytucjami i organizacjami propagującymi działalność społeczną i charytatywną, np. PCK, WOŚP
10. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna
11. Ośrodek Profilaktyki i Leczenia Uzależnień w Zabrze
12. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Zabrze.
13. Sąd Rejonowy w Zabrze

- 14. Młodzieżowe Biuro Pracy w Zabrze
- 15. Komenda Policji

PRAKTYCZNA NAUKA ZAWODU

ZSMS w zakresie nauki zawodu współpracuje z następującymi organizacjami:

- **Centrum Kształcenia Praktycznego i Ustawicznego w Zabrze**
- **Izba Rzemieśnicza w Katowicach**
- **Cech Rzemiosł Różnych w Zabrze**
- **Cechy w innych miastach**
- **Pracodawcy zrzeszeni w cechach**
- **Pracodawcy niezrzeszeni w cechu**
- **Wojewódzki Park Kultury i Wypoczynku im. gen. Jerzego Ziętka S.A. w Chorzowie**

Współpraca obejmuje:

- Podpisywanie umów o pracę, zajęcia praktyczne i praktyki miesięczne.
- Spotkania z przedstawicielami zakładów pracy szkolących uczniów naszej szkoły.
- Opiekę wychowawczą i merytoryczną szkoły nad zajęciami praktycznymi i praktykami zawodowymi.
- Pomoc szkoły w organizacji egzaminów czeladniczych, monitorowanie wyników egzaminów czeladniczych.
- Pozyskiwanie informacji dotyczących prognozowania miejsc pracy dla młodocianych pracowników oraz możliwości zatrudnienia absolwentów.

OPIEKA INDYWIDUALNA NAD UCZNIEM

Uczniowie i rodzice mogą korzystać z indywidualnej opieki, którą zapewniają:

- Kierownik szkolenia praktycznego w zakresie wszystkich spraw związanych z nauką zawodu.
- Doradca zawodowy, który zajmuje się planowaniem kariery zawodowej młodzieży oraz realizuje program Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego.
- Pedagog szkolny w zakresie wszystkich spraw związanych z problemami życiowymi, niedostosowaniem, obniżonymi wymaganiami, wychowaniem.

Pielęgniarka szkolna, która dba o zdrowie młodzieży, prowadzi ewidencję stanu zdrowia, chorób i rozwoju fizycznego uczniów, jest w stałym kontakcie z rodzicami.

Bibliotekarz, który dba o to, by księgozbiór był stale wzbogacany o nowe pozycje interesujące młodzież i pracowników oraz najnowsze pozycje literatury polskiej i światowej.

Konsultacje i zajęcia wyrównawcze prowadzone przez nauczycieli z wszystkich przedmiotów.

W czasie ferii zimowych placówka organizuje zajęcia sportowe i wycieczki dla zabrzańskiej młodzieży spędzającej wakacje w mieście. Zajęcia prowadzą nauczyciele wychowania fizycznego.

BAZA DYDAKTYCZNA SZKOŁY

- 1 pracownia komputerowa z dostępem do internetu
- 1 pracownia rysunku technicznego
- 1 multimedialna pracownia architektury krajobrazu z tablicą interaktywną.
- 1 multimedialna pracownia języka polskiego
- 1 pracownia języka polskiego
- 2 pracownie matematyki
- 1 pracownia historii i wiedzy o społeczeństwie
- 1 pracownia geografii
- 1 multimedialna pracownia biologii z zapleczem
- 1 pracownia fizyki i chemii z zapleczem
- 3 pracownie języków obcych
- 2 pracownie przedmiotów zawodowych mechanicznych
- 2 pracownie przedmiotów zawodowych samochodowych
- 1 pracownia przedmiotów zawodowych fryzjerskich (planowane otwarcie w maju 2012 r.)
- pracownia samochodowa
- sala gimnastyczna z zapleczem
- siłownia
- obiekt sportowy „ORLIK’ (oddany do użytku w grudniu 2011 r.)
- biblioteka i czytelnia z dostępem do internetu
- świetlica z sklepikiem

Budynek szkoły został oddany do użytku w roku 1987.

W następnych latach systematycznie były oddawane do użytku różne inwestycje, z których najważniejsze to: przebudowa budynku szkoły, przebudowanie niektórych zapleczy i dostosowanie ich do potrzeb sal lekcyjnych, wymiana stolarki okiennej, całkowita wymiana instalacji grzewczych z własną wymiennikownią ciepła, remont

sali gimnastycznej wraz z zapleczem, wymiana niektórych drzwi, w tym wejściowych.
Budynek szkolny oraz kompleks obiektów sportowych ORLIK jest monitorowany.

W przyszłości dyrekcja będzie się starała o termomodernizację i remont dachu, oraz o stworzenie ogrodu doświadczalnego dla architektury krajobrazu na terenach przyległych do obiektów sportowych „Orlik”.

KIERUNKI ROZWOJU SZKOŁY

Wzmacnianie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku lokalnym poprzez upowszechnianie jej osiągnięć i rozszerzanie oferty edukacyjnej.

Tworzenie warunków do pełnego, indywidualnego rozwoju każdego ucznia zgodnie z jego możliwościami i potrzebami.

Eliminowanie przejawów demoralizacji uczniów poprzez zintegrowane działania rodziców, pracowników szkoły oraz pracodawców i pracowników Centrum Szkolenia Praktycznego i Ustawicznego.

FORMY REALIZACJI CELÓW SZCZEGÓŁOWYCH

Zarządzanie strategiczne, wewnętrzny system zapewniania jakości

- 1. Wzmacnianie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku lokalnym poprzez upowszechnianie jej osiągnięć i rozszerzanie oferty edukacyjnej.**
 - Aktualizacja strony internetowej szkoły.
 - Opracowywanie corocznie prezentacji multimedialnej o szkole.
 - Spotkania doradcy zawodowego z rodzicami klas gimnazjalnych
 - Udział w „Targach edukacyjnych”
 - Angażowanie uczniów klas pierwszych i drugich do promowania szkoły w swoich dawnych gimnazjach oraz środowiskach lokalnych.
 - Prezentacja szkoły poprzez „Dni otwarte”, Turniej piłkarski dla gimnazjów”, organizację zajęć sportowych w okresie ferii zimowych dla młodzieży miasta, festyny i inne imprezy środowiskowe.
 - Ewaluacja pracy zespołu do spraw promocji szkoły.

2. Zachęcanie rodziców do aktywnego uczestnictwa w pracach Rady Rodziców.

- Wspieranie rodziców w wychowaniu dzieci poprzez pogadanki pedagogizujące i indywidualne rozmowy.
- Systematyczne badanie opinii rodziców o działalności szkoły.
- Zachęcanie rodziców do podejmowania inicjatyw.
- Zapraszanie rodziców do udziału w uroczystościach szkolnych
- Zachęcanie rodziców do udziału w imprezach integracyjnych i sportowych
- Opracowanie tematów, które powinny być podejmowane w czasie spotkań z rodzicami.
- Ewaluacja współpracy z rodzicami.

3. Diagnozowanie osiągnięć edukacyjnych uczniów.

- Przeprowadzanie próbnej matury z „OPERONEM”
- Przeprowadzanie próbnych egzaminów zawodowych
- Przeprowadzenie egzaminu próbnego z matematyki organizowanego przez CKE
- Analiza wyników egzaminów maturalnych oraz potwierdzających kwalifikacje zawodowe
- Opracowanie testów zgodnie z nową podstawą programową do przedmiotów zawodowych w celu przygotowania do uzyskania przez uczniów odpowiednich kwalifikacji.
- Zbieranie informacji na temat udziału i sukcesów uczniów w konkursach, olimpiadach, turniejach.
- Udostępnienie informacji o sukcesach uczniów na stronie internetowej szkoły oraz przez radiowęzeł.

4. Zwiększenie jakości pracy szkoły.

- Aktualizowanie dokumentów szkolnych i dostosowanie ich do bieżących potrzeb.
- Diagnozowanie realizacji obowiązku nauki przez uczniów i opracowanie działań przeciw uchylaniu się uczniów od tego obowiązku.
- Diagnozowanie osiągnięć uczniów.
- Działania na rzecz uzyskania przez uczniów lepszych wyników w nauce
- Realizacja działań zaproponowanych przez uczniów
- Dbłość o bezpieczeństwo, przestrzeganie norm społecznych, właściwych zachowań.
- Szeroka oferta zajęć pozalekcyjnych
- Indywidualizacja procesu nauczania.
- Stosowanie nowoczesnych metod nauczania z wykorzystaniem najnowszych technologii informatycznych (Internet, tablica interaktywna, laptopy, smartfony, korespondencja e-mailowa z uczniami)

Kryteria sukcesu:

- Placówka jest przyjazna uczniom, posiada ofertę zgodną z potrzebami rynku pracy i zainteresowaniami młodzieży.
- Nauczyciele mają dobry kontakt z rodzicami. Dla rodziców i nauczycieli priorytetowe jest dobro dziecka i jego rozwój zgodny z możliwościami i zainteresowaniami.
- Uczniowie są motywowani do nauki, robią postępy, są profesjonalnie przygotowywani do egzaminów zewnętrznych.
- Szkoła jest postrzegana w środowisku jako placówka dobrze przygotowująca swoich absolwentów do podjęcia pracy lub dalszej nauki.
- Zajęcia dydaktyczne są prowadzone w sposób interesujący, dowartościowanie uczniów wpływa pozytywnie na ich poczucie własnej wartości i wyniki w nauce.
- Uczniowie czują się w szkole bezpiecznie i są otoczeni opieką wychowawczą.

Nauczyciele, rozwój zawodowy nauczycieli

1. Szkolenie nauczycieli

- Gromadzenie i udostępnianie materiałów szkoleniowych i dydaktycznych w zakresie nowoczesnych metod pracy z uczniem.
- Organizowanie szkoleń w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego.
- Szkolenia zewnętrzne Rady Pedagogicznej.
- Ewidencjonowanie szkoleń w celu dzielenia się informacjami.
- Współpraca z ośrodkami doskonalenia nauczycieli
- Opracowywanie planów szkoleń
- Ewaluacja szkoleń z uwzględnieniem ośrodka, osoby prowadzącej szkolenie, materiałów szkoleniowych.
- Mobilizowanie nauczycieli do częstych kontaktów z doradcami metodycznymi przedmiotów ogólnokształcących.
- Uczestniczenie nauczycieli w szkoleniach organizowanych przez doradcę metodycznego przedmiotów zawodowych

2. Uzyskiwanie wyższych stopni awansu zawodowego nauczycieli.

- Zapoznanie nauczycieli z procedurami i wymaganiami związanymi z uzyskiwaniem kolejnych stopni awansu zawodowego, wymiana doświadczeń, spostrzeżeń, wniosków.
- Motywowanie nauczycieli do działań sprzyjających spełnieniu wymagań na określony stopień awansu zawodowego.
- Zapewnienie warunków do realizacji planu rozwoju zawodowego.

3. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych nauczycieli

- Dokonanie analizy potrzeb kwalifikacji zawodowych wynikających z założeń rozwojowych szkoły.
- Wspieranie nauczycieli podnoszących kwalifikacje poprzez dofinansowanie studiów w miarę możliwości finansowych szkoły

Kryteria sukcesu:

- **Nauczyciele uznają potrzebę stałego podnoszenia poziomu swojej wiedzy metodyczno-pedagogicznej oraz merytorycznej.**
- **Nauczyciele starają się o awans zawodowy zgodnie z swoim planem rozwoju zawodowego**
- **Nauczyciele znają różnice pomiędzy wymaganiami na poszczególne stopnie awansu zawodowego.**
- **Nauczyciele są świadomi, że zmiany w edukacji wymagają od nich zdobywania nowych kwalifikacji.**

Warunki działalności szkoły

1. Wzbogacanie bazy dydaktycznej szkoły.

- Podejmowanie starań zmierzających do unowocześnienia pracowni przedmiotowych.
- Zakup pomocy dydaktycznych wskazanych przez opiekunów pracowni i nauczycieli.
- Doposażenie pracowni przedmiotowych w środki techniczne wspierające proces dydaktyczny.
Uwzględnienie potrzeb nauczycieli w zakresie pomocy dydaktycznych.

2. Komputeryzacja szkoły

- Stworzenie warunków do przeprowadzenia egzaminów zawodowych z użyciem programów komputerowych
- Wyposażenie szkoły w sprzęt umożliwiający stosowanie technik komputerowych.
- Wyposażenie sal lekcyjnych w tablice interaktywne.
- Doposażenie dyrekcji i sekretariatu w sprzęt komputerowy.
- Zakup programów komputerowych do nauczania przedmiotów zawodowych.
- Modernizacja i konserwacja sprzętu
- Podnoszenie przez nauczycieli kwalifikacji umożliwiających stosowanie technologii komputerowych w nauczaniu różnych przedmiotów.
- Przeprowadzenie wewnątrzszkolnych kursów komputerowych dla nauczycieli
- Udział nauczycieli w szkoleniach i kursach komputerowych organizowanych przez Ośrodki Doskonalenia Nauczycieli

Kryteria sukcesu:

- **Baza dydaktyczna jest wystarczająca do realizacji programu nauczania.**
- **Salę i pracownię mają swoich opiekunów, którzy dbają o ich wystrój oraz odpowiednie wyposażenie.**
- **Nauczyciele mają możliwość swobodnego dostępu do środków audio-wizualnych i technik komputerowych.**
- **Cała społeczność szkolna dba o pomoce naukowe i sprzęt komputerowy.**

Zdrowie, higiena i bezpieczeństwo

1. Dbłość o zdrowie uczniów

- Badania lekarza medycyny pracy pod kątem możliwości wykonywania zawodu.
- Testy przesiewowe: masa ciała, wzrost, ciśnienie, badanie wzroku i postawy
- Stały kontakt pielęgniarki szkolnej z uczniami i rodzicami uczniów przewlekle chorych.
- Porady ambulatoryjne
- Oświata zdrowotna: pogadanki, broszury, programy zdrowotne, filmy.
- Ewidencja zwolnień lekarskich z wychowania fizycznego

2. Zapewnienie uczniom poczucia bezpieczeństwa.

- Ustalenie regulaminu oraz harmonogramu dyżurów nauczycieli
- Opracowanie podziału godzin zgodnie z zasadami higieny pracy uczniów
- Zapewnienie zastępstw doraźnych prowadzonych przez nauczycieli tego samego przedmiotu, lub posiadających odpowiednie kwalifikacje.
- Monitoring szkoły.
- Reagowanie na wszelkie przejawy niebezpiecznych zachowań uczniów: agresywne zachowania młodzieży, wulgarne słownictwo
- Zdobywanie przez nauczycieli uprawnień kierownika wycieczki szkolnej.
- Organizowanie wyjazdów młodzieży zgodnie z planem wycieczek szkolnych i kartą wycieczki.

3. Dbłość o przestrzeganie przepisów bhp.

- Zapoznavanie uczniów i nauczycieli z przepisami bhp na terenie placówki.
- Szkolenia pracowników szkoły z zakresu bhp i udzielania pierwszej pomocy.
- Zapoznanie uczniów i nauczycieli z odpowiednimi procedurami w razie zagrożenia
- Organizowanie próbnych alarmów na wypadek zagrożeń.
- Przestrzeganie regulaminów bhp w poszczególnych pracowniach.
- Szczególne przestrzeganie bezpieczeństwa na lekcjach wychowania fizycznego.
- Ewidencja wypadków uczniów oraz wyciąganie wniosków w celu zapobiegania zaistniałym sytuacjom.

Kryteria sukcesu:

- **Uczniowie mają świadomość, że zdrowie jest najważniejsze i wiedzą do kogo mogą się zwrócić w razie problemów zdrowotnych.**
- **Nauczyciele i pracownicy szkoły poprzez sumienne wykonywanie swoich obowiązków zapewniają uczniom higieniczne i bezpieczne warunki nauki i pobytu w szkole.**
- **Wszyscy przebywający na terenie placówki są przeszkoleni i przestrzegają przepisów bhp.**

Programy nauczania, organizacja procesu kształcenia, przebieg procesu kształcenia

- Opracowanie planów nauczania dla poszczególnych oddziałów zgodnie z podstawami programowymi, ramowymi planami nauczania, uwzględniającymi terminy zdobywania przez uczniów kwalifikacji w określonych zawodach.
- Opracowanie programów nauczania zgodnie z podstawą programową uwzględniających możliwości uczniów.
- Realizacja programów nauczania zgodnie z przyjętą siatką godzin.
- Wybór podręczników szkolnych.
- Stworzenie uczniom możliwości doskonalenia umiejętności językowych.
- Angażowanie młodzieży do udziału w programie E-Twinning i innych programach europejskich
- Propagowanie i wykorzystywanie aktywizujących metod nauczania.
- Organizowanie wycieczek do zakładów pracy i innych współpracujących ze szkołą instytucji.

Kryteria sukcesu:

- **Nauczyciele w zespołach opracują plany nauczania oraz programy uwzględniając korelację międzyprzedmiotową.**
- **Programy nauczania zawierają treści przyswajalne i dostosowane do poziomu uczniów.**
- **System oceniania motywuje uczniów do ciągłego podnoszenia wiedzy i uzyskiwania postępów w nauce**
- **Teoria i praktyka są ze sobą ściśle powiązane. Nauczyciele teorii odnoszą się do praktycznych przykładów a nauczyciele praktycznej nauki zawodu bazują na teorii nauczanej w szkole.**
- **Istnieje ścisła współpraca pomiędzy nauczycielami różnych przedmiotów ogólnokształcących, zawodowych oraz zajęć praktycznych.**

MONITOROWANIE REALIZACJI CELÓW

- Diagnozowanie poziomu wiedzy uczniów klas pierwszych
- Badanie wyników nauczania
- Egzaminacje próbne
- Badanie wyników egzaminów zewnętrznych
- Obserwacje lekcji
- Ankietowanie
- Wywiady
- Kwestionariusze
- Rozmowy informacyjno – wyjaśniające
- Analiza dokumentacji szkolnej
- Badanie stopnia realizacji podstaw programowych
- Dokonywanie oceny pracy nauczycieli
- Badanie losów absolwentów
- Analiza ocen z zachowania młodzieży
- Badanie wypadkowości uczniów
- Przeglądy obiektu szkolnego
- Badanie zapotrzebowania na pomoce szkolne i poszerzenie bazy edukacyjnej.

GŁÓWNE CELE ROZWOJU SZKOŁY W LATACH 2012-2016

- Stałe uatrakcyjnianie oferty edukacyjnej szkoły,
- Zwiększenie zainteresowania szkołą absolwentów gimnazjów poprzez promocję i organizowanie cyklicznych imprez.
- Zainteresowanie środowiska lokalnego działalnością szkoły, integracja z pozaszkolną społecznością.
- Zwiększenie wymagań edukacyjnych.
- Wysoka zdawalność egzaminów zewnętrznych
- Wspieranie uczniów w planowaniu kariery zawodowej i przeciwdziałanie bezrobociu absolwentów,
- Kształtowanie osobowości ucznia, rozwijanie jego zainteresowań i możliwości poznawczych.
- Przygotowanie ucznia do pełnego uczestnictwa w kulturze,
- Poprawa bezpieczeństwa ucznia w szkole.
- Podnoszenie poziomu kwalifikacji kadry pedagogicznej.

ZAKŁADANE SPOSOBY EWALUACJI KONCEPCJI PRACY

Aby szkoła mogła realizować swoją misję i wizję potrzebna jest atmosfera pozytywnej współpracy nauczycieli z uczniami i rodzicami. Ze względu na stale zmieniające się warunki działania i funkcjonowania szkoły oraz potrzeby uczniów, rodziców i kadry pedagogicznej Koncepcja Pracy Szkoły będzie ewaluowana i modyfikowana w celu dostosowania do aktualnych warunków i potrzeb.

Ewaluacja powinna odpowiedzieć na pytania:

Czy koncepcja pracy jest realizowana?

Co jest naszą mocną stroną?

Jakie są nasze słabe strony?

W których obszarach osiągnęliśmy sukcesy?

Czy należy koncepcję pracy modyfikować, a jeżeli tak, to w których obszarach działania? ?

Co powinniśmy zmienić planując koncepcję pracy na następne lata ?

Wnioski z ewaluacji powinny być przedstawione corocznie pod koniec roku szkolnego.

PODSUMOWANIE

Koncepcja pracy szkoły jest ściśle związana z polityką oświatową państwa oraz koncepcją władz samorządowych. Znaczący wpływ na realizację Koncepcji Pracy Szkoły mają czynniki finansowe i organizacyjne w dużym stopniu niezależne od samej szkoły.

Dyrekcja wraz z pracownikami będzie stale dążyć do wypełnienia swej misji. Zaangażowanie całego zespołu w sprawy dydaktyczne i wychowawcze zgodnie z koncepcją pracy powinno, pomimo niżu demograficznego zaowocować stałym i pełnym naborem do klas pierwszych, co jest niewątpliwie najbardziej wiarygodnym wskaźnikiem popularności szkoły.