

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO

§ 1

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
 - 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz kształcenia w zawodach, a także wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania,
 - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli, oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych, jego zaangażowania w życie klasy i szkoły oraz obowiązków ucznia określonych w niniejszym Statucie szkoły.
4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia.

§ 2

1. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,

- 4) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
- 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole,
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali ustalonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania,
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu, oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 3

1. Szczegółowe zasady dotyczące form i kryteriów oceniania formułują nauczyciele samodzielnie lub w ramach zespołów przedmiotowych i składają je u Dyrektora szkoły do 4 września każdego roku, jeśli uległy zmianie. Ustalone zasady tworzą Przedmiotowe Systemy Oceniania i obowiązują wszystkich nauczycieli uczących danego przedmiotu.
2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego, do 20 września danego roku informują uczniów i rodziców o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

Powyższe informacje znajdują się także w Przedmiotowych Systemach Oceniania, które są odrębnymi dokumentami.

3. Wychowawca na pierwszym spotkaniu z rodzicami w nowym roku szkolnym informuje rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Uczniów informuje podczas zajęć z wychowawcą nie później niż do 20 września danego roku.
4. Wpis potwierdzający przekazanie wymienionych w ust. 2 i 3 informacji uczniom i rodzicom znajduje się w dzienniku zajęć lekcyjnych.
5. Nieobecność rodziców na pierwszym zebraniu z rodzicami zwalnia nauczycieli i wychowawców z obowiązków wynikających z zapisów zawartych w ust. 2 i 3. Z uwagi na nieobecność rodzic winien sam dążyć do zapoznania się z wymienionymi informacjami.

§ 4

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w tym z praktycznej nauki zawodu, ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, w przypadku organizowania praktycznej nauki zawodu u pracodawcy – nauczyciel praktycznej nauki zawodu, instruktor praktycznej nauki zawodu lub opiekun praktyk zawodowych, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy

programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

3. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustnie ustaloną ocenę.
5. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne mogą być udostępnione dla ucznia i jego rodzica w sposób określony przez nauczyciela danego przedmiotu. Na wniosek ucznia lub jego rodziców inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom – na terenie szkoły i na warunkach określonych przez nauczyciela przedmiotu. Prace pisemne z danego roku szkolnego nauczyciel przechowuje do końca danego roku szkolnego.

§ 5

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych innymi przepisami.
2. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych innymi przepisami.
3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym w przypadkach określonych innymi przepisami.

§ 6

W Branżowej Szkole I Stopnia Nr 8 z oddziałami Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 8 obowiązuje jednolity Wewnątrzszkolny System Oceniania.

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

§ 7

1. W czasie trwania każdego okresu uczeń zdobywa punkty.
2. Punkty zdobywane przez uczniów w trakcie okresu zapisywane są zgodnie z regułami wypracowanymi w zespołach przedmiotowych. O liczbie uzyskanych punktów uczniowie informowani są na bieżąco.
3. Na koniec każdego okresu nauczyciel podsumowuje osiągnięcia edukacyjne ucznia w postaci liczby – procentu możliwych punktów uzyskanych przez ucznia.
4. Termin zakończenia śródrocznej i rocznej klasyfikacji jest ustalany na początku roku szkolnego i podawany do wiadomości uczniów oraz rodziców/prawnych opiekunów. Przedstawienie propozycji rocznej oceny klasyfikacyjnej powinno nastąpić co najmniej na tydzień przed konferencją klasyfikacyjną.
5. Warunkiem otrzymania pozytywnej rocznej oceny jest uzyskanie co najmniej 36% możliwych do zdobycia punktów w każdym z okresów.
6. Roczna ocena klasyfikacyjna w przypadku ucznia klasyfikowanego w I i II okresie formułowana jest na podstawie średniej arytmetycznej procentu punktów uzyskanych w I i II – zgodnie z tabelą:

Ocena klasyfikacyjna	% możliwych do zdobycia punktów
Celujący	powyżej 100
Bardzo dobry	85 - 100
Dobry	70 - 84
Dostateczny	53 - 69
Dopuszczający	36 – 52
Niedostateczny	0 – 35

7. Uczeń, który uzyskał w wyniku klasyfikacji śródrocznej mniej niż 36% możliwych do uzyskania punktów ma obowiązek poprawy swojego wyniku w terminie do 30 marca. Sposób poprawy ustalają nauczyciele uczący danego przedmiotu.

8. Uczeń, który nie poprawił swojego wyniku klasyfikacji śródrocznej, a za II okres zdobył wymagane minimum może ponownie poprawić I okres. Warunki ustala nauczyciel.
9. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

§8

1. W okresie ocenie podlegają:

- 1) praca klasowa
- 2) sprawdzian
- 3) kartkówka
- 4) odpowiedź ustna
- 5) zadanie domowe
- 6) różne inne formy aktywności uczniowskiej w tym np: referat, praca w grupie, aktywności na lekcji, prowadzenie zeszytu.

2. W dokumentacji szkolnej formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych oznacza się następującymi symbolami

Forma oceniania	Symbol
Praca klasowa	PK
Sprawdzian	S
Kartkówka	K
Odpowiedź ustna	O
Referat	R
Rysunek/ praca projektowa	Rys
Aktywność	A
Praca w grupie	PG
Zadanie domowe	Zd
Zeszyt	Ze
Suma punktów	Σ

1. Dopuszczalne są wpisy w dziennikach lekcyjnych:

- 1) nb – nieobecny
- 2) np – nieprzygotowany

- 3) z – zwolniony
 - 4) zw – zawody
2. Nauczyciel obowiązany jest stosować różne formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów spośród wymienionych w ust.2.
 3. Nauczyciele obowiązani są do rytmicznego oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
 4. Liczba form kontroli poziomu wiedzy i umiejętności w danym okresie powinna pozwolić na obiektywną ocenę:
 5. Odpowiedzi ustne wymagają uzasadnienia zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi na poszczególne oceny.
 6. Uczeń nieobecny na sprawdzianie lub pracy klasowej z przyczyn usprawiedliwionych ma prawo do napisania tej pracy w terminie dodatkowym, ale nie później niż dwa tygodnie od powrotu na zajęcia.
 7. W ciągu tygodnia może odbyć się 5 prac pisemnych/sprawdzianów, nie więcej jednak niż 1 dziennie.
 8. Nauczyciel oceniający aktywność ucznia na lekcji powinien uwzględnić jego zaangażowanie i rzeczywisty wkład w wykonywaną pracę podczas zajęć.
 9. Uczeń, który w wyniku sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uzyskał zero punktów, otrzymuje w dzienniku lekcyjnym zapis „-„.
 10. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do zajęć bez podania przyczyny zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) nieprzygotowanie musi być zgłoszone przed rozpoczęciem lekcji,
 - 2) nieprzygotowanie w danym dniu z danego przedmiotu obejmuje wszystkie formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia,
 - 3) nieprzygotowanie nie zwalnia ucznia z obowiązku czynnego uczestnictwa w zajęciach; brak wiadomości wynikających z nieprzygotowania uczeń ma obowiązek uzupełnić - na następne zajęcia (dotyczy to także zadania domowego)
 - 4) nieprzygotowanie nie może być zgłaszane w następujących przypadkach:
 - a. na zapowiedzianej wcześniej lekcji powtórzeniowej, kartkówce, sprawdzianie lub pracy klasowej,
 - b. jeżeli uczeń zobowiązał się indywidualnie przygotować na daną lekcję pewną partię materiału.
 11. Uczeń nie przygotowany do lekcji ma obowiązek nadrobić do następnych zajęć zaległości wynikające z nieprzygotowania.
 12. Uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania:

- 1) do tych form sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, których terminy zostały wcześniej zapowiedziane,
 - 2) gdy uczeń zobowiązał się do indywidualnego przygotowania wybranej formy prezentacji na lekcji.
13. W przypadku długotrwałej, usprawiedliwionej nieobecności (powyżej dwóch tygodni) uczeń ma prawo wykorzystać pierwszy tydzień uczęszczania do szkoły na nadrobienie zaległości. W pierwszym dniu obecności ma prawo być nieprzygotowany na każdą lekcję.
14. Uczeń nie może korzystać z niedozwolonych pomocy w trakcie wypowiedzi ustnej lub pisemnej. W przypadku stwierdzenia naruszenia zakazu uczniowi zapisuje się w dzienniku symbol „-”.

§ 9

1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii publicznej (niepublicznej) poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej publicznej (niepublicznej) poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego nauczyciel w szczególności bierze pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć.

§ 10

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii ograniczonych możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
2. W przypadkach zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
3. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami

- sprężonymi lub z autyzmem w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia.
4. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust.3, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
 5. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
 6. Dyrektor szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia przewiduje naukę jazdy pojazdem silnikowym, zwalnia z realizacji tych zajęć ucznia, który przedłoży prawo jazdy odpowiedniej kategorii.
 7. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki jazdy pojazdem silnikowym w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się "zwolniony", a także numer i kategorię posiadanego przez ucznia prawa jazdy oraz datę wydania uprawnienia.

§ 11

1. Rok szkolny podzielony jest na dwa okresy, które obejmują następujące miesiące:
okres I : wrzesień – styczeń;
okres II : styczeń - czerwiec
Termin zakończenia I okresu i rozpoczęcia II okresu ustalany jest zgodnie z organizacją roku szkolnego.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się w styczniu.
4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wg skal, o których mowa w § 40, ust. 2 i § 44. ust. 1.
5. Na tydzień przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są

obowiązani poinformować ucznia o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

6. Na tydzień przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej wychowawcy klas są obowiązani poinformować rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla ucznia rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

§ 12

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć praktycznych i praktyk zawodowych ustala:
 - 1) w przypadku organizowania praktycznej nauki zawodu u pracodawcy i w indywidualnych gospodarstwach rolnych - nauczyciel praktycznej nauki zawodu, instruktor praktycznej nauki zawodu, opiekun praktyk zawodowych lub kierownik praktycznej nauki zawodu;
 - 2) w pozostałych przypadkach - nauczyciel praktycznej nauki zawodu, instruktor praktycznej nauki zawodu lub kierownik praktycznej nauki zawodu.

§ 13

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) stopień celujący 6;
 - 2) stopień bardzo dobry 5;
 - 3) stopień dobry 4;
 - 4) stopień dostateczny 3;
 - 5) stopień dopuszczający 2;

- 6) stopień niedostateczny 1.
2. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków w formie ustalonej przez nauczyciela przedmiotu.

§ 14

1. Ustala się następujące wymagania na poszczególne stopnie szkolne:

- 1) Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie spełnia wymagań koniecznych w stosunku do programu nauczania w danej klasie oraz nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim stopniu trudności, a braki w opanowaniu materiału programowego uniemożliwiają uzyskanie przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu.
- 2) Wymaganie konieczne ustalone są na poziomie umożliwiającym uczniowi kontynuację bez zakłóceń danego szczebla nauczania. Stanowią one główny zakres wiedzy wymaganej na poziom podstawowy, ale go nie wyczerpują. Zakres opanowanych umiejętności i wiadomości umożliwia w przyszłości poznawanie treści podstawowych i wyższych oraz stosują wiadomości w prostych sytuacjach. Uczeń, który spełnia wymagania konieczne otrzymuje ocenę **dopuszczającą**.
- 3) Wymagania podstawowe obejmują wiadomości i umiejętności stosunkowo łatwe do opanowania, pewne naukowo, użyteczne w życiu codziennym i absolutnie konieczne dla kontynuowania dalszej nauki. Uczeń, który spełnia wymagania podstawowe otrzymuje cenę **dostateczną**.
- 4) Wymagania rozszerzone obejmują wiadomości i umiejętności trudne do opanowania przez uczniów, nie są niezbędne dla kontynuowania dalszej nauki, stanowią pogłębienie i rozszerzenie wymagań podstawowych. Uczeń, który spełnia wymagania konieczne, podstawowe i rozszerzone otrzymuje ocenę **dobrą**.
- 5) Wymagania dopełniające uwzględniają pełny zakres wiadomości i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie sprawne posługiwanie się zdobytymi wiadomościami w samodzielnym rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych w nowych sytuacjach. Uczeń, który spełnia

wymagania konieczne, podstawowe, rozszerzone i dopełniające otrzymuje ocenę **bardzo dobrą**.

- 6) Uczeń, który spełnia wymagania konieczne, podstawowe, rozszerzone i dopełniające, posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów w sytuacjach nietypowych, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program danej klasy, osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikuje się do finałów na szczeblu wojewódzkim, regionalnym albo krajowym otrzymuje ocenę **celującą**.

§ 15

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 44 ust. 5 i 6 oraz § 48 ust 10.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
4. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w szkołach ponadgimnazjalnych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
5. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, o ile istnieje taka możliwość.
6. Uczeń kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych

w szkole, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej (także w wyniku egzaminu poprawkowego).

7. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczną ocenę uzyskaną z tych zajęć.
8. Absolwent ma prawo przystąpić do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe na zasadach i warunkach określonych przez Centralną Komisję Egzaminacyjną.

§ 16

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne.
2. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyłeń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
4. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
5. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

6. Oceny z zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie uzyskanych przez ucznia punktów wg kryteriów określonych w ust. 8, 9, 10 i 11.
7. Każdy uczeń otrzymuje na początku każdego semestru **100 punktów**.
8. W ciągu semestru uczeń może uzyskać punkty pozytywne za:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia :
 - a. punktualność +5 pkt.;
 - b. 100% frekwencję +15 pkt.;
 - c. brak godzin nieusprawiedliwionych +5 pkt.;
 - d. ocena zachowania na zajęciach praktycznych: wzorowa+15 pkt., bardzo dobra +10 pkt., dobra +5 pkt.;
 - e. pełnienie funkcji w klasie +(1÷15) pkt.;
 - f. pełnienie funkcji w szkole +(1÷20) pkt.;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:
 - a. pomoc kolegom w nauce +(1÷10) pkt.;
 - b. dbałość o mienie szkolne +(1÷10) pkt.;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkolne;
 - a. udział i zachęcanie do uczestnictwa w imprezach klasowych, szkolnych i pozaszkolnych +(1÷10) pkt.;
 - b. pomoc w organizowaniu imprez szkolnych +(1÷10) pkt.;
 - c. udział w akcjach związanych z promocją szkoły +(1÷10) pkt.;
 - d. udział w zawodach i imprezach sportowych +(10÷20) pkt.;
 - e. udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych +(10÷20) pkt.;
 - f. wykonywanie gazetek, pomocy dydaktycznych w klasie, szkole +(5÷10) pkt.;
 - 4) dbanie o piękno mowy ojczystej, posługiwanie się poprawną polszczyzną, nie używanie wulgarnych obraźliwych słów +(5÷10) pkt.;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, propagowanie zdrowego i bezpiecznego stylu życia +(5÷10) pkt.;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią, brak pisemnych i ustnych uwag o niewłaściwym zachowaniu w szkole i poza nią +10 pkt.;
 - 7) okazywanie należytego szacunku nauczycielom, kolegom, pracownikom szkoły i innym osobom +(5÷15) pkt.;
 - 8) poszanowanie mienia szkolnego oraz mienia kolegów +(5÷10) pkt.;

9) wychowawca może przyznać uczniowi pozytywne punkty za pozytywną postawę uczniowską +10 pkt.

9. W ciągu semestru uczeń może stracić punkty, czyli uzyskać punkty negatywne za:

1) niewywiązywanie się z obowiązków ucznia tzn. za:

- a. spóźnienia – (5÷10) pkt.;
- b. godziny nieusprawiedliwione wg tabeli

klasy	ilość godzin	punkty
klasy I – II	do 20 godz.	0
	od 21 – 40 godz.	10
	od 41 – 80 godz.	20
	od 81 – wzwyż	36
Klasa III	do 14 godz.	0
	od 15 – 30 godz.	10
	od 31 – 60 godz.	20
	od 61 – wzwyż	35

c. ocenę zachowania na zajęciach praktycznych: nieodpowiednie -10 pkt., naganne -15 pkt.,

d. notoryczne ucieczki z lekcji – (2÷20) pkt.;

2) postępowanie niezgodne z dobrem społeczności szkolnej:

a. naruszenie godności osobistej innego człowieka – (10÷20) pkt.;

b. niszczenie mienia – (10÷30) pkt.;

c. kradzież – (10÷20) pkt.;

d. używanie i korzystanie na lekcjach z telefonów komórkowych – (5÷20) pkt.;

e. bójki – (5÷20) pkt.;

f. zanieczyszczanie terenu szkoły – (5÷10) pkt.;

3) niedbanie o honor i tradycje szkoły:

a. nieodpowiednie zachowanie na wycieczkach szkolnych – (5÷20) pkt.;

b. odmowę pomocy przy organizowaniu imprez szkolnych – (5÷20) pkt.;

4) niedbanie o piękno mowy ojczystej:

a. wulgarne słownictwo – (10÷20) pkt.;

b. pisanie niecenzuralnych tekstów – (1÷10) pkt.;

5) niedbanie o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz osób innych:

- a. palenie papierosów – (1÷10) pkt.;
 - b. picie alkoholu – (20÷50) pkt.;
 - c. zażywanie środków odurzających i nakłanianie do tego innych kolegów – (20÷50) pkt.;
 - d. rozprowadzanie środków odurzających -50 pkt.;
 - e. posiadanie niebezpiecznych przedmiotów (np. noży sprężynowych, kastetów, gazu, itp.) - 20÷50 pkt.;
 - f. wyłudzenie – (10÷30) pkt.;
 - g. brawurową, niebezpieczną jazdę samochodem lub motocyklem na terenie przyległym do szkoły oraz inne zachowanie zagrażające bezpieczeństwu – (5÷20) pkt.;
- 6) niegodne, niekulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:
- a. pisemne i ustne uwagi o niewłaściwym zachowaniu w szkole i poza nią – (5÷30) pkt.;
 - b. udokumentowane niewłaściwe zachowanie poza szkołą – (5÷20) pkt.;
- 7) nieokazywanie szacunku innym osobom:
- a. braku szacunku dla nauczycieli, kolegów lub innych pracowników szkoły – (5÷15) pkt.;
 - b. aroganckie, wulgarnie odezwanie się do nauczyciela – (5÷15) pkt.;
 - c. niewykonanie polecenia dyrektora szkoły – (10÷20) pkt.;
- 8) otrzymanie kary porządkowej:
- a. upomnienia ustnego – 5pkt.;
 - b. nagany ustnej – (10÷30) pkt.;
 - c. nagany pisemnej – 50 pkt.;
10. Ustala się następujące przeliczenie sumy punktów na śródroczne i roczne oceny zachowania:
- 1) ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który uzyskał powyżej 160 punktów,
 - 2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który uzyskał od 131 do 159 punktów,
 - 3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który uzyskał od 100 do 130 punktów,
 - 4) ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który uzyskał od 75 do 99 punktów,
 - 5) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który uzyskał od 60 do 74 punktów,
 - 6) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który uzyskał poniżej 60 punktów.

§ 17

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych z wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
8. Egzamin klasyfikacyjny z informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt.1 przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 - skład komisji;
- 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
- 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
- 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwiążą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

16. Dla ucznia nieklasyfikowanego z zajęć praktycznych z powodu usprawiedliwionej nieobecności szkoła organizuje zajęcia umożliwiające uzupełnienie programu nauczania i ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć praktycznych.

17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych obowiązkowych lub dodatkowych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

§ 18

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 47 ust. 1 i § 48 ust. 1.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 47.

§ 19

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena

klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor powołuje komisję, która:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. Sprawdzian, o którym mowa w ust.2 pkt 1 przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.1. Termin sprawdzianu ustala się z uczniem i rodzicami(prawnymi opiekunami).

4. W skład komisji wchodzi:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c. dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b. wychowawca klasy,
 - c. wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d. pedagog,
 - e. psycholog,
 - f. przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - g. przedstawiciel rady rodziców.

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust.4 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracach komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a. skład komisji,
 - b. termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1,
 - c. zadania /pytania/ sprawdzające,
 - d. wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a. skład komisji,
 - b. termin posiedzenia komisji,
 - c. wynik głosowania,
 - d. ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z informatyki, technologii informacyjnej oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Egzamin poprawkowy z zajęć praktycznych ma formę zadań praktycznych.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji;
 - 2) termin egzaminu poprawkowego;
 - 3) pytania egzaminacyjne;
 - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i może na swój pisemny wniosek lub wniosek rodziców (prawnych opiekunów) powtarzać klasę, o ile w szkole istnieje taka możliwość.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie z szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 20

1. Uczeń, który chciałby otrzymać wyższą, niż przewidywana, roczną ocenę klasyfikacyjną z danego przedmiotu może zdawać egzamin sprawdzający.
2. Uczeń, o którym mowa w ust. 1 lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do złożenia wniosku do wychowawcy klasy na tydzień przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem plenarnym rady pedagogicznej.
4. Termin egzaminu sprawdzającego wyznacza wychowawca klasy w porozumieniu z nauczycielem przedmiotu w tygodniu poprzedzającym roczne klasyfikacyjne zebranie plenarne rady pedagogicznej.
5. Egzamin sprawdzający przeprowadza komisja, w skład której wchodzi nauczyciel uczący dany przedmiot oraz wychowawca klasy.
6. Pytania na egzamin sprawdzający przygotowuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne. Stopień ich trudności powinien odpowiadać wymaganiom na ocenę, o którą ubiega się uczeń.
7. Egzamin sprawdzający może mieć formę pisemną lub ustną, z wyjątkiem egzaminu z informatyki, technologii informacyjnej oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 47 ust. 1 i § 48 ust. 1.